

PROVINCE OF NEW BRUNSWICK

PROVINCE DU NOUVEAU-BRUNSWICK

ORDER NO. \_\_\_\_\_ FILE NO. \_\_\_\_\_

ORDONNANCE N° \_\_\_\_\_ DOSSIER N° \_\_\_\_\_

ORDER OF DIRECTOR  
(Employment Standards Act,  
S.N.B. 1982, c.E-7.2, s.65)

ORDONNANCE DU DIRECTEUR  
(Loi sur les normes d'emploi,  
L.N.-B. de 1982, chap.E-7.2, art.65)

TO: \_\_\_\_\_  
(name and address)

DESTINATAIRE : \_\_\_\_\_  
(nom et adresse)

THE DIRECTOR is satisfied upon reasonable grounds that you have not complied with

LE DIRECTEUR, en se fondant sur des motifs raisonnables, est convaincu que vous n'avez pas observé

(Strike out inapplicable paragraphs)

(a) section(s) \_\_\_\_\_ of the *Employment Standards Act*,

(Rayer les alinéas inapplicables)

a) le ou les articles \_\_\_\_\_ de la *Loi sur les normes d'emploi*;

(b) section(s) \_\_\_\_\_ of New Brunswick Regulation \_\_\_\_\_ under the *Employment Standards Act*, or

b) le ou les articles \_\_\_\_\_ du Règlement du Nouveau-Brunswick \_\_\_\_\_, établi en vertu de la *Loi sur les normes d'emploi*, ou

(c) the provisions of an order made under subsection 64(3) of the *Employment Standards Act*, namely \_\_\_\_\_

c) les dispositions d'une ordonnance rendue en application du paragraphe 64(3) de la *Loi sur les normes d'emploi*, à savoir \_\_\_\_\_.

I THEREFORE ORDER

PAR CONSÉQUENT JE VOUS ORDONNE

(Strike out inapplicable paragraphs)

(a) that you refrain from acts that violate the Act or regulations, namely \_\_\_\_\_;

(Rayer les alinéas inapplicables)

a) de vous abstenir de tout acte dérogeant à la Loi ou aux règlements, à savoir \_\_\_\_\_;

(b) that you comply with the Act and regulations, namely \_\_\_\_\_;

b) de vous conformer aux dispositions de la Loi et des règlements, à savoir \_\_\_\_\_;

(c) that you pay the amount of \_\_\_\_\_ dollars (\$) representing

c) de payer la somme de \_\_\_\_\_ dollars (\_\_\_\_\_ \$) correspondant

(i) wages owing to \_\_\_\_\_, an employee,

(i) au salaire dû à \_\_\_\_\_, un salarié,

(ii) vacation pay or pay in lieu of vacation owing to \_\_\_\_\_, an employee,

(iii) any other benefit owing to \_\_\_\_\_, an employee,

(iv) payment in lieu of notice of termination to \_\_\_\_\_, an employee,

(iv.1) an administrative penalty in the amount of \_\_\_\_\_,

(v) compensation for economic loss caused to \_\_\_\_\_, by virtue of non-compliance with the Act or regulations; or

(d) that you reinstate \_\_\_\_\_ to his former position or assign him to an equivalent position.

Payment of money under paragraph (c), except for an administrative penalty under subparagraph (iv.1), shall be made by certified cheque or money order and be payable to

\_\_\_\_\_  
(name of person)  
and forwarded by registered mail to  
\_\_\_\_\_  
(mailing address)

Payment of an administrative penalty under subparagraph (c)(iv.1) shall be made by certified cheque or money order and be payable to the Minister of Finance and Treasury Board and forwarded by registered mail to \_\_\_\_\_.  
(mailing address)

If you dispute this order you may, within 14 days after the service of this order upon you, request the Director to refer the matter to the Labour and Employment Board. The request shall be made in Form 2 which is enclosed for your convenience.

(ii) aux congés annuels ou à l'indemnité compensatrice de ces congés dus à \_\_\_\_\_, un salarié,

(iii) à toute autre prestation due à \_\_\_\_\_, un salarié,

(iv) à l'indemnité tenant lieu de préavis de cessation à \_\_\_\_\_, un salarié,

(iv.1) à une amende administrative au montant de \_\_\_\_\_,

(v) à l'indemnisation de la perte économique subie par \_\_\_\_\_, du fait de l'inobservation de la Loi ou des règlements, ou

d) de réintégrer \_\_\_\_\_ à son ancien poste ou de l'affecter à un poste équivalent.

Le paiement prévu à l'alinéa c), à l'exception d'une amende administrative prévue au sous-alinéa (iv.1), doit être fait par chèque certifié ou mandat à

\_\_\_\_\_  
(nom de la personne)  
et envoyé par lettre recommandée à  
\_\_\_\_\_  
(adresse postale)

Le paiement d'une amende administrative prévue au sous-alinéa c)(iv.1) est fait par chèque certifié ou mandat payable au ministre des Finances et du Conseil du Trésor et envoyé par courrier recommandé à \_\_\_\_\_.  
(adresse postale)

Si vous contestez la présente ordonnance, vous pouvez, dans les quatorze jours qui suivent la signification de la présente ordonnance, demander au Directeur de renvoyer l'affaire à la Commission du travail et de l'emploi. La demande doit être faite au moyen de la Formule 2 ci-incluse pour votre convenance.

DATED at Fredericton, N.B., this \_\_\_\_\_  
day of \_\_\_\_\_, 2\_\_\_\_.

FAIT à Fredericton, N.-B., le \_\_\_\_\_  
2\_\_\_\_\_.

Le Directeur

\_\_\_\_\_  
Director

99-3; 2004-96; 2014-116; 2019, c.29, s.50

\_\_\_\_\_  
99-3; 2004-96; 2014-116; 2019, ch. 29, art. 50